



## COMUNE DI BRONTE

### *AREA II-Servizi finanziari-Bilancio*

### **DETERMINAZIONE**

NUMERO 28 DEL 22-02-2016

**Oggetto:** Liquidazione fattura acquisto di pc e monitor per ufficio ragioneria - CIG: ZF31758405.

#### **IL CAPO DELLA AREA II-Servizi finanziari-Bilancio**

**Richiamata** la determinazione n. 133 del 30.12.2015, del Capo della VIII Area, con la quale è stato affidato l'appalto per la fornitura di pc e monitor per ufficio ragioneria, alla ditta Soluzione Ufficio srl, a seguito di procedura negoziata, nel rispetto del regolamento comunale per l'acquisizione in economia, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso e delle regole del MEPA, per l'importo di € 1.171,00 oltre IVA e trasporto franco nostra sede compreso per un totale complessivo di € 1.428,62;

**Dato Atto** che la ditta, avendo provveduto alla fornitura di pc e monitor per ufficio ragioneria nell'anno 2015, ha presentato la relativa fattura n° 417/PA/2016 del 29.01.2016, prot. 1955 del 01.02.2016, dell'importo di € 1.171,00 oltre € 257,62 per IVA;

**Ritenuto** di dover procedere al pagamento di quanto dovuto per evitare aggravii di spesa;

**Vista** la L.R. 48/91;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento dei Contratti;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 2 dell'11.01.2016 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U. 267/00;

#### **D E T E R M I N A**

1. Procedere alla liquidazione e pagamento, a saldo della fattura, relativa alla fornitura di pc e monitor per l'ufficio ragioneria, n° 417/PA/2016 del 29.01.2016 prot. 1955 del 01.02.2016 di € 1.428,62, IVA compresa, alla ditta Soluzione Ufficio srl, con sede in Via Della Repubblica, 30 - Sandrigo (VI), con accredito della somma di € 1.171,00 su c/c bancario IBAN IT31Q0585660710189571039520 e al versamento all'Erario della somma di € 257,62 per IVA, ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/73.
2. Far fronte alla spesa di € 1.428,62, IVA compresa, con imputazione della stessa al cap. 3810/10 PEG residuo passivo 2015 di cui all'elenco residui avente per oggetto: "Acquisto pc - postazione di lavoro - gestione economica finanziaria adempimenti legge 81/2008 - finanziamento vendita alloggi popolari". Inviare la presente al Servizio "Segreteria" ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.
3. Trasmettere la presente determinazione al Servizio "Ragioneria e Finanze" ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di Contabilità.
4. Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6 del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi e venga, altresì, pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti dirigenti" voce "determine".



## COMUNE DI BRONTE

5. Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messi Notificatori per l'albo pretorio on line e dall'ufficio Ced per la sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del procedimento  
PAPPALARDO GRAZIA

Il CAPO II AREA  
BENVEGNA BIAGIA

# **COMUNE DI BRONTE**

Provincia di Catania

Allegato all'atto 28 del 22.02.2016

Responsabile **BENVEGNA BIAGIA** – 2/Area

## **SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 55 comma 5° della L. 08.06.1990 n. 142, come sostituito dall'art. 6 comma 11 della L. 15.05.1997 n. 127, SI VISTA la superiore Determinazione, ATTESTANDO LA COPERTURA FINANZIARIA del relativo impegno di spesa di seguito indicato:

N. 749/2015 Sub 1 per Euro 1.428.62 esercizio 2016 cap. 3810/10 Residui 2015

Disponibilità rimanente Euro -----

Parere sulla regolarità contabile e attestazione  
copertura finanziaria

"Accertata la regolarità contabile, la  
disponibilità sulla voce del bilancio, la copertura  
finanziaria si esprime

PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Parere sulla regolarità tecnica

"Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per  
quanto di competenza si esprime

PARERE FAVOREVOLE" (art.49).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



